

## **ACTA DA REUNIÓN ORDINARIA DA COMISIÓN DE USUARIOS DOS SERVIZOS DE APOIO Á INVESTIGACIÓN, DE 4 DE DECEMBRO DE 2009**

No salón de actos do Edificio de Servizos Centrais de Investigación, ás 12:30 horas, en segunda convocatoria, celébrase a reunión ordinaria da Comisión de Usuarios dos Servizos de Apoio á Investigación (SAI) da Universidade da Coruña, por convocatoria da súa Presidenta, a Vicerreitora de Investigación Dona Concepción Herrero López, coa seguinte orde do día:

1. Aprobación, se proceder, da acta da reunión anterior
2. Informe da dirección
3. Aprobación, se proceder, da proposta de tarifas para o ano 2010
4. Rogos e preguntas

e sendo a relación de asistentes:

Concepción Herrero López, Presidenta  
Jaime Rodríguez González, Director dos S.A.I.  
Jordi Delgado Martín  
Pilar Rodríguez Barro  
Andrés Martínez Lage  
Andrés de Blas Varela  
Soledad Muniategui Lorenzo  
José María Aguiar Paz  
Alicia Cantarero Roldán  
Jorge Otero Canabal

.Punto 1º. APROBACIÓN, SE PROCEDER, DA ACTA DA REUNIÓN ANTERIOR

Acórdase por unanimidade a aprobación da acta da anterior reunión, celebrada con data de 19 de xuño de 2009.

Punto 2º. INFORME DA DIRECCIÓN

Xúntase a esta Acta a información eexposta pola dirección, en formato electrónico, e faise un breve resumo a continuación.

1. Novo equipamento.

A principio de ano finalizouse a instalación dos dous microscopios confocais, un deles destinado a aplicacións biolóxicas e outro ao estudo de materiais.

Adquiriuse un autoclave de microondas de alta presión para a unidade de Espectrometría de Plasma-Masas, para o que se contou con financiamento FEDER. Na mesma solicitude de financiamento inclúense equipamentos de preparación de mostras para a Unidade de Análise Estrutural pendentes de adquisición.

Para a adquisición dun sistema de análise de relacións isotópicas de isótopos estables, contanto tamén con financiación FEDER, recibíronse dúas ofertas. A primeira, presentada por Nu technologies, implicaba a instalación de dous instrumentos (un para análise de C, N, H e O, e un segundo para análise de S), e supoñía unha inversión considerable en espazo e acondicionamento de instalacións. A segunda, presentada por Thermo Fisher Scientific e que resultou seleccionada, permite a análise simultánea de todas as especies cun único instrumento. Asemade, o equipo adquirido permite o acoplamento dun sistema GC, e no futuro podería instalarse unha interface para HPLC.

Atópanse en fase de concurso:

- Suministración dun bioanализador de expresión xénica. Corresponde a un proxecto que non acadou financiamento do FEDER, pero para o que se conta con financiamento externo. O servizo está pendente de recibir as ofertas.

- Adquisición dun sistema LIMS. Trátase dunha ampliación da aplicación informática actualmente implantada para a xestión de mostras, equipos, stocks, etc... no servizo. A función do LIMS sería completar a información dos procesos realizados nos laboratorios, pasando a xestión do formato en papel a formato electrónico.

## 2. Recursos humanos

Solicitáronse dous tecnólogos baixo o programa Isabel Barreto, con destiño á unidade de xeocronoloxía (FPII) e ao laboratorio de augas (licenciado), neste último caso para atender o aumento nas necesidades de persoal asociado á implantación e acreditación de ensaios baixo a norma ISO 17025.

Solicitouse un informático baixo o programa Lucas Labrada.

## 3. Enquisas de satisfacción.

Este ano non foi posible a súa realización nas datas habituais pola sobrecarga de traballo na Unidade Técnica de Calidade. Esta xa en marcha a fase correspondente aos usuarios de tipo A, e o prazo de resposta é ata o 30 de decembro. O prazo de resposta para outros usuarios finalizará a mediados de xaneiro.

## 4. Auditoría ISO/UNE17025

Resultou unha non conformidade, relacionada co desenvolvemento da auditoría interna, que se solventará mediante a realización dunha nova auditoría interna por parte dunha empresa contratada ao efecto. Para solventar-la farase una nueva auditoría interna, por una empresa externa, durante este mes. Aparecen asemade unha serie de observacións que tamén se deberán ter en conta.

O servizo ten o propósito de aumentar o alcance da acreditación de dioxinas, para incluír a análise de policlorobifenilos (PCBs).

En 2010 será preciso abrir un novo expediente para a acreditación das medidas de diversos parámetros en mostras de auga, dado que non é posible extender o alcance da actual acreditación para que os contemple.

## 5. Plano de infraestructuras

En 2010 celebraranse xuntanzas entre os usuarios de cada unidade e os técnicos para definir novos equipamentos a adquirir. Débese considerar que o próximo período de convocatorias FEDER será o derradeiro.

### Punto 3º. APROBACIÓN, SE PROCEDER, DA PROPOSTA DE TARIFAS PARA O ANO 2010

Preséntase a proposta de tarifas para o ano 2010, para aprobar a súa elevación ao Consello Social. Manteñense os prezos sen suba por segundo ano consecutivo. Modifícanse, según documento remitido a la comisión, algúns conceptos para facer máis axeitada a tarificación, sempre sen aumentar prezos. Establécense requirimentos para a análise isotópica de mostras enriquecidas en  $^{15}\text{N}$ , que afectan só a mostras con niveles de enriquecemento moi altos. Soledad Muniategui pide unha aclaración sobre a nota relativa á filtración das augas, e suxire que pode resultar confusa.

Apróbase por unanimidade a presentación da proposta ao Consello Social.

### Punto 4º. ROGOS E PREGUNTAS

Andrés de Blas, reitera a pregunta realizada na anterior reunión sobre a falta de determinada información na páxina web do servizo. O director refire determinados problemas de implantación da nova páxina web, que se espera ter en funcionamento a primeiros de 2010.

Soledad Muniategui quere insistir na necesidade de que os prazos de entrega de resultados non excedan un máximo, sinalando que en ocasións os prazos superan os 3 meses no caso dalgúns análises da UEPMS, o que chega a invalidar os resultados, e achacando estas incidencias á necesidade dunha maior dotación de persoal. O director sinala que durante os últimos dous meses, coa incorporación dunha nova persona á UEPMS, estase a conseguir estabilizar os prazos de entrega. Alicia Cantarero expón que os prazos de entrega máis dilatados producíronse en relación con períodos de baixa e en coincidencia con actividades formativas. Soledad Muniategui plantexa a necesidade de

que os tempos de resposta e as expectativas ofrecidas aos usuarios coincidan, e de que o persoal sexa suficiente para manter os prazos estables.

Jorge Delgado pregunta se hai un proxecto de ampliación de plantilla no servizo de cara á próxima modificación da RPT. O director responde que se enviou unha proposta á Xerencia, na que se solicita personal para as unidades que viron máis incrementada a súa carga de traballo.

Jorge Delgado pregunta pola solución que se vai dar para o futuro do laboratorio de Xeocronoloxía, toda vez que a persoa ao cargo finalizou a súa relación contractual coa Universidade. O director informa que o equipo pendente de poñer en marcha xa está funcionando, ao menos parcialmente. Dispónse dun compromiso da empresa Thermo para dar soporte como mínimo durante o vindeiro ano. Notificouse ao Instituto de Xeoloxía a posibilidade de utilizar o laboratorio en autoservizo mentres non estea dotado de persoal, tendo en conta sempre a normativa que aplica á sala de termoluminiscencia como instalación radiactiva. A Vicerreitora engade que se contemplará a posibilidade de dotar de persoal ao laboratorio, téndose en conta a demanda analítica para o mesmo.

Sen máis asuntos que tratar, levántase a sesión sendo as 14:00 horas.

Vº e Prace da Presidenta

Asdo.: Concepción Herrero López

O Secretario da Comisión

Asdo.: Jorge Otero Canabal